A dissolução pode ser de modo judicial ou administrativo. Deve-se observar o disposto no art. 61 do Código Civil, como também as condições previstas no Estatuto Social.

01 – **Requerimento** endereçado ao Oficial desta Serventia, solicitando a AVERBAÇÃO do documento apresentado (Ata da Assembleia ou outra forma prevista no Estatuto Social), devidamente assinado pelo representante legal, (geralmente o Presidente eleito), com firma reconhecida;

Para evitar devolutivas no requerimento, atentar-se aos itens abaixo:

- Conter a qualificação do representante legal, dele devendo constar o seu nome por extenso, nacionalidade, estado civil, profissão, documento de identidade, número e órgão expedidor/UF, CPF, endereço residencial (tipo e nome do logradouro, número, complemento, bairro/distrito, município, Estado e CEP), e-mail e telefone/WhatsApp;
- Conter a qualificação da pessoa jurídica, sedo a denominação completa e endereço da entidade;
- Deverá constar o pedido, solicitando a averbação do documento apresentado (Ata da Assembleia ou outra forma prevista no estatuto social);
- Deverá constar ainda as orientações sobre o armazenamento e tratamento dos dados pessoais por esta serventia - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

Embasamento legal - Artigo 7º, inciso I da Lei 13.709/2018, Artigo 121 da Lei nº 6.015/73 e Artigo 494 do Código de Normas e Procedimentos do Foro Extrajudicial 2022 do

Cópia Controlada

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, bem como o artigo 2º do Provimento nº 61 de 17/10/2017

02 – Apresentar o **Edital de Convocação**, em conformidade com o Estatuto Social, assinado pelo representante legal, do seu substituto legal, ou dos responsáveis pela sua publicação, com exceção do jornal que deverá constar somente o nome do responsável pelo ato;

Para evitar devolutivas no edital, atentar-se aos itens abaixo:

- Conter todos os requisitos do Edital, no qual são obrigatórios, o nome da instituição/associação, a data, hora e local de realização (se for físico e endereço e se for virtual o link de acesso), as pautas de deliberações;
- Observar no estatuto social se possui outros requisitos obrigatórios, como por exemplo quórum, quantidade de membros, etc.
- Observar no estatuto social e cumprir a forma da Assembleia Geral para a pauta deliberada (se Ordinária ou Extraordinária);
- Apresentar o edital conforme disposto no estatuto social (se é por edital publicado na imprensa, ou de forma simples afixado na sede social, e-mail, etc.);
- Local e data de sua publicação (observar no estatuto social e cumprir a quantidade de dias que antecedem a publicação;

Cópia Controlada

- Utilizar as nomenclaturas/nomes dos cargos e órgãos conforme estabelecido no Estatuto Social, ou seja, todos as citações e campos de assinaturas deverão estar idênticos ao estabelecido no referido diploma legal.

Embasamento legal - Artigo 54, inciso V do Código Civil de 2002, último Estatuto Social averbado.

03 - **Ata da Assembleia Geral** ou **outra forma** prevista no Estatuto que aprovou a dissolução, assinada pelo presidente e secretário da assembleia (quem presidiu e secretariou os trabalhos), pelo representante legal da entidade e pelo advogado responsável, do qual informará o nome por extenso, seção e o número de inscrição na OAB;

Para evitar devolutivas no edital, atentar-se aos itens abaixo:

- Informar o tipo de documento (Ata da Assembleia Geral de Constituição/ Fundação) o nome da instituição/associação, a data, hora e local de realização (se for físico e endereço e se for virtual o link de acesso), indicar o presidente e o secretário da assembleia (quem presidiu e secretariou os trabalhos);
- Utilizar as nomenclaturas/nomes dos cargos e órgãos conforme estabelecido no Estatuto Social, ou seja, todos as citações e campos de assinaturas deverão estar idênticos ao estabelecido no referido diploma legal.

Cópia Controlada

- Aprovar a dissolução da associação, indicando o destino do patrimônio (que deve ser outra entidade com finalidades similares, não podendo ser destinado aos associados (a não ser a parcela atualizada de suas contribuições sociais);
- Informar com quem ficará a guarda dos documentos;
- Apresentar todas as páginas da Ata da Assembleia Geral de Dissolução assinadas pelo representante legal da Entidade, pelo presidente e pelo secretário dos trabalhos e pelo advogado responsável, do qual informará na última página o nome por extenso, seção e o número de inscrição na OAB.

Embasamento legal - § 2º do art. 1º e art. 14 da Lei nº 8.906/94); último Estatuto Social averbado conforme estabelece o artigo 503, inciso VI do Código de Normas do TJGO 2022.

04 - **Lista dos Presentes na Assembleia Geral**, assinada por todos os participantes.

Para evitar devolutivas na Lista dos Presentes na Assembleia Geral, atentar-se aos itens abaixo:

- Informar o tipo de documento (Lista dos Presentes na Assembleia Geral de Constituição/Fundação) o nome da instituição/associação e a data de realização (devendo ser a mesma data da ata que a gerou);
- Nome e assinatura de todos os participantes;

Cópia Controlada

05 - **Dispensada a apresentação das Certidões Negativas de Tributos** conforme o art. 9º da Lei Complementar 123/2006, com redação alterada pela Lei Complementar 147/2014: "Art. 9º O registro dos atos constitutivos, de suas alterações e extinções (baixas), referentes a empresários e pessoas jurídicas em qualquer órgão dos 3 (três) âmbitos de governo ocorrerá independentemente da regularidade de obrigações tributárias, previdenciárias ou trabalhistas, principais ou acessórias, do empresário, da sociedade, dos sócios, dos administradores ou de empresas de que participem, sem prejuízo das responsabilidades do empresário, dos titulares, dos sócios ou dos administradores por tais obrigações, apuradas antes ou após o ato de extinção."

NOTAS GENÉRICAS:

NOTA 01: Os documentos deverão ser apresentados em uma única via.

NOTA 02: Os documentos eletrônicos deverão estar devidamente assinados com certificado digital que atenda aos requisitos da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP por todos os integrantes da documentação, devendo esse ser encaminhado pela Central do RTDBRASIL através do link https://www.rtdbrasil.org.br/ .

Cópia Controlada